

**Договор
о сотрудничестве**

«15» апреля 2013 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Волоконовская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза генерал-майора И.С. Лазаренко Волоконовского района Белгородской области», в лице директора школы Ерзова Владимира Сергеевича, именуемое в дальнейшем «Школа», действующего на основании Устава с одной стороны, и областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Волоконовская центральная районная больница», в лице главного врача Мизенко Ивана Васильевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», имеющее лицензию ЛО-№ 31-01-001033 от 01.03.2012 г. на осуществление медицинской деятельности, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Учреждение обязуется предоставить школьникам МБОУ «Волоконовская СОШ №2» медицинские услуги определенного объема и качества персоналом ОГБУЗ «Волоконовская центральная районная больница» на безвозмездной основе.

1.2. Перечень медицинских услуг, оказываемых школьникам, определен в Приложении к Договору.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. МБОУ «Волоконовская СОШ №2»

2.1.1. Предоставляет в учреждении необходимый набор помещений для медицинского обслуживания.

2.1.2. Организует совместно с медицинскими работниками анкетирование родителей воспитанников на предмет выявления отклонений в состоянии здоровья, определяет функциональную готовность к обучению в школе.

2.1.3. Обеспечивает поток детей по согласованному графику при проведении профилактических осмотров.

2.1.4. Обеспечивает в полном объеме в соответствии с нормативными документами проведение противоэпидемических мероприятий в образовательном учреждении при карантине.

2.1.5. Принимает в образовательное учреждение детей после перенесенных заболеваний, а также отсутствия более 3-х дней только при наличии справки от врача-педиатра, с указанием длительности заболевания, сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также с рекомендациями по ведению ребенка в образовательном учреждении.

2.1.6. Привлекает медицинских работников к работе по организации питания, охране жизни и здоровья детей.

2.2. ОГБУЗ «Волоконовская центральная районная больница»

2.2.1. Обеспечивает медицинское обслуживание школьников образовательного учреждения персоналом ОГБУЗ «Волоконовская центральная районная больница».

2.2.2. Обеспечивает согласование режима работы медицинского кабинета и графиков работы медицинских работников с руководителем образовательного учреждения.

2.2.3. Регулярно информирует педагогический коллектив о состоянии здоровья учащихся и оздоровительных мероприятиях по снижению заболеваемости.

2.2.4. Согласовывает графики профилактических осмотров, посещающим образовательные учреждения, с руководителями за две недели до начала проведения медицинских вмешательств. Все виды медицинских вмешательств должны быть организованы в соответствии с законом РФ от 22.07.93 г. №5487-1 «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» ст. 31, 32, 61.

2.2.5. Гарантирует выполнение функциональных обязанностей медицинских работников и порядка медицинского обеспечения детей в образовательном учреждении в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

2.2.6. Обеспечивает рекомендациями по коррекции отклонений в состоянии здоровья детей педагогический коллектив после завершения углубленных профилактических осмотров.

3. Порядок медицинского обслуживания

3.1. Медицинское обслуживание школьников осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.2.2821-10; с режимом работы ОГБУЗ «Волоконовская центральная районная больница».

4. Порядок разрешения споров

4.1. Стороны могут предъявлять взаимные претензии по фактам нарушения обязательств в течение всего срока действия Договора.

4.2. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим Договором, и в связи с его исполнением, Стороны обязуются принять все меры к их разрешению путем переговоров.

4.3. При не достижении согласия по спорным вопросам они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

5. Срок действия Договора, изменение и прекращение Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и считается пролонгированным, если за месяц до окончания календарного года не последует письменного заявления одной из Сторон об отказе от настоящего Договора или заключении Договора на иных условиях.

5.2. В случае досрочного расторжения Договора заинтересованная Сторона обязана письменно известить об этом другую Сторону за 30 дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению конфиденциальности информации, полученной при исполнении настоящего Договора.

6.3. Вопросы, не отраженные в настоящем Договоре, регулируются действующим законодательством РФ.

6.4. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и должны быть подписаны обеими Сторонами.

7. Юридические адреса Сторон

ОГБУЗ «Волоконовская ЦРБ»
309650, Белгородская обл.
п. Волоконовка, ул. Курочкина, 1

МБОУ «Волоконовская СОШ№2»
309651, Белгородская обл.
п.Волоконовка, ул. Коммунистическая,2

Главврач

И. В. Мизенко

Директор школы

В.С. Ерзов



раб.контракт №

Перечень

медицинских услуг, оказываемых средними
медицинскими работниками в
образовательных учреждениях.

1. Ежегодный персональный учет детей, посещающих образовательное учреждение (сентябрь, октябрь). Разработка медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны их здоровья.

2. Диспансеризация:

- проведение углубленных профилактических осмотров;
- оценка физической подготовленности детей; рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений в состоянии здоровья;
- рекомендовать выполнение назначенных оздоровительных мероприятий.

3. Проведение антропометрических исследований 2 раза в год.

4. Проведение профилактических прививок после заключения врача-педиатра с занесением данных о выполненной прививке в индивидуальную карту развития ребенка (ф. № 26 и ф. № 112).

5. Проведение противоэпидемических мероприятий в случае вспышек инфекционных заболеваний.

6. Гигиеническое воспитание в детском коллективе:

- рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формированию навыков здорового образа жизни (ежемесячно);
- контроль за гигиеническим воспитанием детей.

7. Проведение контроля за организацией питания детей (бракеражный журнал, отбор контрольных проб, соблюдение калоража пищи).

Главврач ОГБУЗ «Волоконовская ЦРБ»



И.В. Мизенко.

Директор МБОУ «Волоконовская СОШ №2»



В.С. Ерзов